

Koningin Julianaschool

Schoolgids 2025-2026

Conceptversie



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Koningin Julianaschool .

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Koningin Julianaschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Koningin Julianaschool
Aert De Gelderhage 5
3437KB Nieuwegein

☎ 0306038483
🌐 <http://www.koninginjulianaschool.net>
✉ infojulianaschool@fluenta.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?

Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Heleen Hoogenberk	heleenhoogenberk@fluenta.nl
Adjunct-directeur	Gustha Uijttendoogaard	gusthauijttendoogaard@fluenta.nl

Schoolbestuur

Fluenta, stichting voor protestants-christelijk
onderwijs in de regio Utrecht

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4872

🌐 <http://www.fluenta.nl>

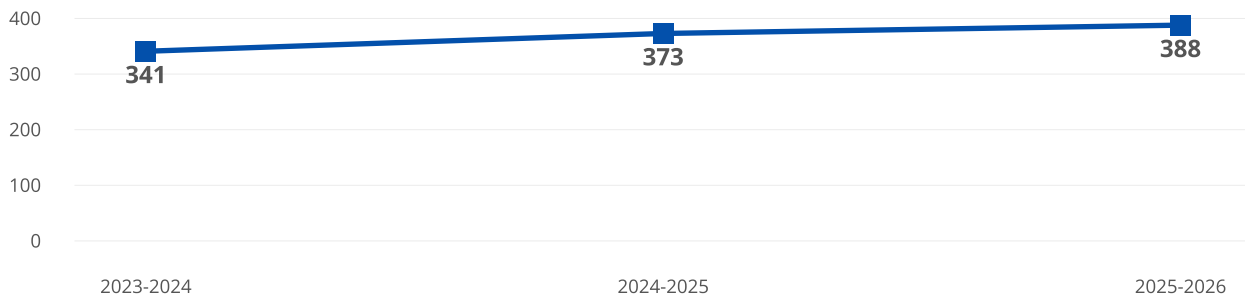
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Profi Pendi

Aantal leerlingen

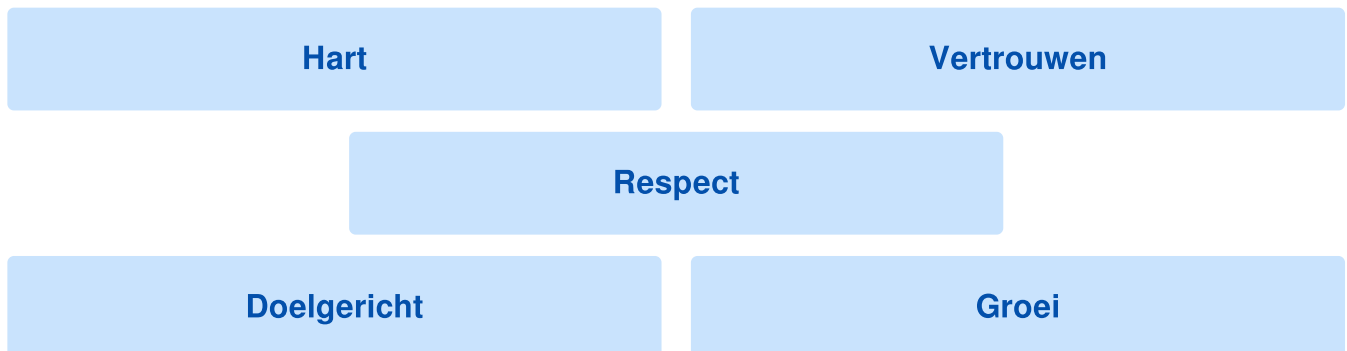
2025-2026
388

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Jouw kind, onze kanjer!

Wij willen onze leerlingen zo hoog mogelijk laten klimmen op de trap naar een kleur die bij het kind past! De trap vormt een kleurrijk geheel; al onze leerlingen hebben hun eigen "kleur". Elke kleur mag er zijn, sterker nog: de trap is juist zo mooi door al die verschillende kleuren. Zoals je op de foto op de voorkant van onze schoolgids kunt zien, heeft de trap geen leuning. Dit komt omdat wij (team, medeleerlingen en ouders samen) het kind ondersteuning, lef, sociale veiligheid en vertrouwen geven om zelf te durven en kunnen klimmen. Aangestuurd en gesteund door ons: wij vormen de leuning en bieden houvast! Op de KJS besteden wij dan ook veel aandacht aan het zelfvertrouwen en het welbevinden van onze leerlingen. Als een kind zich veilig voelt, gaat het klimmen beter en kan een kind optimaal ontwikkelen. De kanjertraining is op de KJS de rode draad door ons onderwijs; het fundament van ons veilige pedagogische klimaat.

Identiteit

De Koningin Julianaschool is een open protestants-christelijke school waar iedereen die onze identiteit respecteert welkom is. We staan open voor alle kinderen van wie de ouders de voorkeur geven aan protestants-christelijk onderwijs, maar ook voor kinderen van ouders die om andere redenen voor onze school kiezen. We vieren uitgebreid en traditioneel Kerst en Pasen.

Respect, eerlijkheid, vertrouwen, behulpzaamheid, vergeving en samenwerken krijgen steeds onze aandacht. Verhalen uit de Bijbel, leuke liedjes en laagdrempelige "spiegel-" verhalen die passen bij de leeftijd van onze leerlingen. Daarnaast besteden we aandacht aan culturele en maatschappelijke ontwikkelingen die de basis vormen voor de waarden en normen die we de leerlingen met ons onderwijs meegeven. Om de kinderen tot wereldburgers te vormen, laten we hen kennismaken met andere culturen en tradities.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Inrichting van ons onderwijs

In de klas wordt er gewerkt in **3 niveaus**. Wij stemmen ons onderwijsaanbod primair af op de **basisgroep** (niveau 2). Tevens is er aandacht voor kinderen die **meer uitleg en ondersteuning** nodig hebben (niveau 1). Kinderen die meer uitdaging aankunnen, krijgen **verdiepingsstof** aangeboden (niveau 3). De leerkracht brengt de leerlingen in kaart aan de hand van werkhouding, motivatie en resultaten en legt deze 3 niveaus per vakgebied vast in een doelgericht **groepsplan**. *Op deze manier krijgt elke leerling wat er nodig is!*

Naast het bieden van onderwijs op maat in de groep, hebben wij ook de volgende expertise op onze school:

- Deskundige interne begeleiders
- Fysiotherapie
- Motorische remedial teacher
- Logopedie
- Remedial teacher; lees- en rekenpraktijk
- Kindercoach
- Kanjercoördinatoren
- Gedragsspecialist
- Rekenspecialist
- Leesspecialist
- NT-2 specialist

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Totale lestijd		

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 45 min	3 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 45 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Lezen	5 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Kanjertraining	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

De tijden in de tabel zijn een richtlijn per vakgebied. Wij kijken ook vooral naar wat er per groep nodig is. Zo kan een sterke rekengroep, bijvoorbeeld een zwakke spellinggroep zijn, waardoor er voor die specifieke groep meer tijd voor spelling ingeroosterd wordt en minder voor rekenen. Vanuit analyses na toetsen maken wij dus adaptieve keuzes in benodigde tijd per groep.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Computerlokaal
- Speellokaal
- Plusklaslokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Gelukkig kent onze school een laag ziekteverzuim onder leerkrachten. Mocht het echter toch voorvallen dat een leerkracht afwezig is wegens scholing of ziekte, dan maken wij gebruik van onze flexibele schil. Daarnaast maken wij gebruik van de bovenschoolse invalpool.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Voor het kleuteronderwijs, groep 1-2, kiezen we bewust voor het samenstellen van 'heterogene' groepen: jongste en oudste kleuters samen in één groep. Het 'leren van elkaar' is voor ons een belangrijke reden om voor deze groepssamenstelling te kiezen. Op de KJS sturen we op betekenisvol onderwijs binnen een uitdagende en leerrijke omgeving. Het onderwijsaanbod bij de kleuters is verweven in thema's die aansluiten bij de beleavingswereld van het jonge kind. Hierbij sturen we op de tussen-en einddoelen waarbij er veel ruimte is voor het individuele leerproces en maatwerk. In groep 1-2 maken we een begin met zichtbaar leren (eigenaarschap van leerlingen bevorderen) en introduceren we de "taal" die we binnen de hele school gebruiken (denk hierbij aan de leerkuil en de Growth Mindset). Ook de basisprincipes van de Kanjertraining worden aangeboden. De leerkracht zorgt voor een goede sfeer en een leerrijke omgeving waarin het kind zich prettig voelt. In het kleuteronderwijs speelt 'de kring' een belangrijke rol. De verwerking van de lesstof wordt in verschillende niveaus aangeboden. Vaak gaat de ontwikkeling van kleuters spelenderwijs. Voor 'spel' en 'spelen' is dagelijks veel tijd beschikbaar.

Tevens probeert de leerkracht de kinderen te interesseren voor 'nieuwe dingen' die aansluiten bij het niveau en de ontwikkeling van het kind: prikkelend en uitdagend bezig zijn om nieuwe mogelijkheden te ontdekken. In groep 2 besteden we speciale aandacht aan de doorstroom naar groep 3.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Schoolplan

Wij werken met ons 4 jarig-schoolplan volgens de plan, do, check, en act cyclus. Jaarlijks stellen wij een jaarplan op en dit plan evalueren wij met ouders, leerlingen en team. Wij vieren behaalde successen op onze schoolontwikkeling-wand en de kansen nemen wij weer op in het komend jaarplan.

Streefbeelden en doelen school(jaarplan)

In ons schoolplan werken wij aan de volgende streefbeelden:

- * Kanjerschool is veilige basis!
- * Optimaal onderwijsaanbod voor elk talent
- * Vakmanschap van de leerkracht
- * Gespreid en onderwijskundig leiderschap
- * Burgerschap
- * Werkplezier
- * Kwaliteit: plan, do, check, act.

Een uitwerking van deze streefbeelden met de daarbij behorende (jaar)doelen, vind je in ons schoolplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Waarmee meten wij onze kwaliteit? Hoe evalueren wij?

- * Cito-toetsen en methode gebonden toetsen;
- * observatie-instrumenten;
- * klassenbezoeken/klassenconsultaties;
- * leerlingvolgsysteem ParnasSys;
- * kwaliteitssysteem WMK-PO; onderdeel hiervan is ons competentieboekje met daarin kwaliteitskaarten die wij samen met het team hebben opgesteld. De kaarten vormen een meetinstrument om onze kwaliteit blijvend te kunnen garanderen.
- * gesprekken met ouders;
- * start- en eindgesprekken met leerkrachten over de ontwikkelingen in hun groep(opbrengstgesprekken);
- * beoordeling -en functioneringsgesprekken met leerkrachten;
- * evaluerende teamvergaderingen;
- * ouderavonden;
- * medezeggenschapsraad.

We meten onze kwaliteit ook graag aan de feedback van onze ouders en leerlingen. Wij staan daarom dan ook dagelijks bij de ingang om in gesprek te kunnen gaan en verbinding te creëren. Feedback en data vanuit meetmomenten zetten wij om in vervolgacties die wij met doelen omschrijven in het 4 jarig-schoolplan en het jaarplan.

Inspectiebezoeken

In de afgelopen schooljaren heeft de inspectie voor het basisonderwijs onze school diverse malen bezocht. De opbrengsten/resultaten van deze bezoeken worden door de inspectie in een verslag vastgelegd en zijn op te vragen via onze schoolsite (www.koninginjulianaschool.net) of via www.onderwijsinspectie.nl

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Soms is er sprake van complexe ondersteuningsbehoeften, waarvoor we intern niet voldoende kennis en ervaring in huis hebben om het betreffende kind te ondersteunen. De intern begeleider is in deze situaties de contactpersoon namens school en verantwoordelijk voor het inschakelen van o.a. de volgende externe instanties/organisaties:

Profi Pendi

Samenwerkingsverband Profi Pendi heeft als opdracht dat kinderen zich op school optimaal moeten kunnen ontwikkelen, dichtbij huis. Ouders zijn daar altijd bij betrokken. Het samenwerkingsverband moet zorgen voor een netwerk van ondersteuningsmogelijkheden rondom de kinderen, de scholen en eventueel de ouders. Het streven om voor elke leerling passend onderwijs te bieden.

Dat vraagt een grote mate van samenwerking met organisaties die ook rondom het kind, de school en het gezin ondersteuning verzorgen.

Geynwijs

Binnen Nieuwegein zijn afspraken gemaakt over de samenwerking met ketenpartners in de jeugdzorg. Geynwijs is de vraagbaak voor alle Nieuwegeinse met vragen over participatie, welzijn, wonen en zorg.

<https://www.geynwijs.nl/>

GGD

De GGD kent alle kinderen van de vroegere bezoeken aan consultatiebureaus. De jeugdverpleegkundige en jeugdarts kunnen meedenken over allerlei soorten hulpvragen. Voor leerlingen van groep 2 en 7 vindt er een vrijwillige screening plaats in de school. Hiervoor is schriftelijk toestemming nodig.

<https://ggdru.nl/thema/mijnkind/4-tot-12-jaar/>

Speltherapie

Speltherapie is een mogelijkheid om kinderen met bepaalde problematiek (zoals het verwerken van een scheiding) of omgaan met je gevoelens en gedachten

te ondersteunen.

Dyslexiebehandeling

Als dyslexie gediagnosticeerd is, vindt behandeling plaats door een externe dyslexiebehandelaar. De dyslexiebehandelaar geeft huiswerk mee voor thuis en school.

Kinderfysiotherapie

KinderFysio Nieuwegein biedt onder schooltijd fysiotherapie aan voor kinderen met motorische problemen. Aanmelding verloopt via de leerkracht en/of IB'er. Kosten worden door de zorgverzekering vergoed. Behandeling vindt, waar mogelijk, op school plaats.

<http://www.kinderfysiotherapeutischcentrum-nieuwegein.nl/>

Logopedie Nieuwegein

Wanneer een kind moeite heeft met spraak, stem, adem, gehoor, slikken of taal kan een kind door ouders aangemeld worden voor logopedie. Aanmelding verloopt altijd via de ouders. Ouders kunnen zelf onderzoeken van welke praktijk zij gebruik willen maken.

Waar mogelijk vindt behandeling op school plaats.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- NT-2 Specialist

Voor leerlingen met specifieke ondersteunings- en onderwijsbehoeften hebben wij op school ook interne specialisten. Deze leerkrachten hebben naast hun groepsverantwoordelijkheden een expertise waarvan wij schoolbreed gebruik kunnen maken. Onze specialisten werken nauw samen met Carolijn en Tessa (IB-ers).

Rekenspecialist

- werkt vanuit een rekenplan aan schoolontwikkeling op rekengebied
- is de deskundige voor leerlingen met rekenproblemen
- coacht leerkrachten op het gebied van rekendidactiek
- werkt diagnosticerend (BAREKA, RD4, software) en brengt hiaten in kaart en biedt gerichte aanpak
- maakt de analyse van de rekenopbrengsten en plan van aanpak i.s.m. IB

Taal-/Leesspecialist

- werkt vanuit een leesplan aan ontwikkeling op lees- taalgebied op onze school
- is de deskundige voor leerlingen met leesproblemen
- brengt hiaten in kaart en biedt gerichte aanpak
- coacht leerkrachten op gebied van lees-didactiek
- zet zich in voor de leesbevordering en leesplezier
- maakt de analyse van de leesopbrengsten en plan van aanpak i.s.m. IB-ers

Kanjercoördinatoren

- werken vanuit een kanjerplan aan ontwikkeling op kanjerprofiel op onze school
- hebben het kanjerprotocol opgesteld
- zijn medeverantwoordelijk voor ons gehele kanjerprofiel
- coachen leerkrachten op gebied van sociale vaardigheden
- dragen zorg voor de ouderbetrokkenheid op ons kanjerprofiel
- organiseren kanjerweken
- delen kennis met externen
- verzorgen, indien noodzakelijk, kanjer interventies in groepen (groepsdynamiek)
- verzorgen kanjer interventies in kleinere groepjes: bv bij het thema meidenvenijn, begeleiden van nieuwe leerlingen enz.

Kindercoach

- geeft ondersteuning aan leerkrachten bij gedragsproblematiek
- voert gesprekken met individuele leerlingen (bv op gebied van faalangst of kindgesprekken bij ernstige thuissituaties)
- zijn aanwezig bij (intervisie) bijeenkomsten van het zorgteam

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Kanjer-coördinator

Kanjertraining - sociaal emotionele ontwikkeling

Onze school mag zich 'Kanjerschool' noemen. Alle leerkrachten hebben de Kanjertraining (licentie A, B en C) gevolgd en mogen dus ook het lesprogramma in de groep aanbieden. De Kanjertraining richt zich op alle kinderen. Kinderen die minder sociaal-vaardig zijn, zich terugtrekken, moeilijk vriendschap kunnen sluiten of juist grensoverschrijdend en opdringerig zijn. Maar ook

kinderen die bijvoorbeeld gepest worden of zelf pesten, onzeker of agressief zijn. Zowel de kinderen als hun ouders kunnen zich daar ongelukkig bij voelen. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Het geeft de kinderen handvatten in sociale situaties zoals: samenwerken, kritiek durven en kunnen geven, uit slachtofferrollen stappen en het heft in eigen handen nemen op een gezonde manier.

De Kanjertraining is een samenspel tussen school, leerlingen en ouders. Tijdens de informatieavonden informeren we u over de uitgangspunten, doelstellingen en het lesprogramma. Meer informatie kunt u vinden op de website: www.kanjertraining.nl. Voor belangstellende ouders is op school een ouderhandleiding aanwezig. Tevens zijn ouders en andere belangstellenden altijd welkom tijdens de open kanjerlessen!

Onze kanjercoördinatoren werken met een kanjer-jaarplan. Door middel van dit plan werken zij vanuit een “plan-do-check-act cyclus” blijvend aan de ontwikkeling van het kanjeronderwijs op onze school.

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen goed in kaart te brengen maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem KanVas (kanjer-volg-adviesstelsel).

Op 2 vaste momenten in het schooljaar vullen de leerkrachten de observatielijsten in en maken groepsoverzichten die vervolgens binnen de zorgbespreking aan de orde komen. De leerlingen in de bovenbouw vullen ook zelf de lijst in waarbij ze reflecteren op hun eigen gedrag en welbevinden. Daarnaast wordt er ook in elke groep een sociogram gemaakt; dit om te zien hoe sociale verbanden in elkaar steken. Ook meten wij jaarlijks de sociale veiligheid van onze leerlingen (groep 5, 6, 7 en 8) door middel van een vragenlijst uit ons kwaliteitszorginstrument WMKPO.

De data vanuit de diverse lijsten gebruiken wij om onze kanjerlessen nog gericht en effectiever aan te kunnen bieden. Voor individuele ondersteuning zetten wij, indien nodig, onze kanjercoördinatoren in.

Tevens kunnen onze kanjercoördinatoren ook interventies plegen in groepen waar de groepsdynamiek erom vraagt.

Alle bovengenoemde acties voeren wij uit om effectief en veel aandacht te besteden aan het welbevinden van onze leerlingen. Dit komt voort uit onze visie: onze leerling klimt in ontwikkeling pas als hij zich veilig en prettig voelt!

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taal/Leesspecialist
- NT-2 specialist

Kwaliteitskaart “zichtbaar lerende kanjer”

Onze lerende kanjer zegt:

Over de lesstof (wat):

- ik weet wat ik leer en ik ken de leerdoelen
- ik weet waarom ik dit leer
- ik weet waar ik op moet letten om het doel te behalen (succescriteria)
- ik weet wanneer ik het doel heb behaald
- ik weet waar ik sta en wat mijn volgende stap is
- ik weet wat ik nodig heb om de volgende stap te zetten

Over het leerproces (hoe):

- ik kan zelf reflecteren en leer van de feedback van anderen
- ik kan samen met en van anderen leren
- ik ben geconcentreerd en taakgericht
- ik durf fouten te maken en weet dat ik daar juist van leer
- ik zet door wanneer het moeilijk wordt (doorzettingsvermogen/de leerkuil)

De leerhouding (vanuit onze kanjervisie):

- ik geloof dat ik het kán en heb zelfvertrouwen
- ik heb een onderzoekende, nieuwsgierige en open houding
- ik ben zelf verantwoordelijk voor mijn leren
- ik ben gemotiveerd en betrokken
- ik weet wat ik moet doen als ik vastloop
- ik zoek eerst zelf oplossingen en vraag hulp als het niet lukt
- ik vier wat ik al kan en heb geleerd; ik ben trots op mijzelf!

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Leerkracht lichamelijke opvoeding

Alle leerlingen krijgen lichamelijke opvoeding van een vakdocent.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben de ambitie om kinderen passend onderwijs te bieden, hiervoor is het nodig om onderwijsbehoeften op een structurele en efficiënte wijze goed in kaart te brengen. Indien mogelijk vindt extra ondersteuning plaats op de eigen school, maar daar waar nodig wordt er gebruik gemaakt van de voorzieningen binnen het samenwerkingsverband of wordt er een arrangement aangevraagd. We zullen ons blijven ontwikkelen en blijven kennis opdoen. Hierdoor kunnen we leerlingen met speciale onderwijsbehoeften blijven begeleiden en expertise opdoen waar nodig.

Inbreng en invloed van leerlingen

We betrekken leerlingen op een manier die past bij hun leeftijd, bijvoorbeeld via gesprekken in de klas, individueel of de leerlingenraad. Ze kunnen aangeven wat zij belangrijk vinden in de ondersteuning op school. Die input nemen we mee in afweging en onze keuze.

Extra informatie

Jouw kind, onze kanjer!

Wij proberen ons onderwijsaanbod zo goed mogelijk op ieder kind aan te laten sluiten; wij denken vanuit onderwijsbehoeften van kinderen en passen ons onderwijs hier op aan. Naast het werken in 3 niveaus (basis, verrijking, ondersteuning) bieden wij extra deskundigheid op de volgende gebieden:

- deskundigheid op gebied van dyslexie;
- deskundigheid op gebied van dyscalculie;
- deskundigheid op gebied van ADHD;
- deskundigheid op gebied van autisme;
- deskundigheid op gebied van NT-2;
- aanbod voor meer begaafde leerlingen in Plusklas;
- ondersteuningsprofiel voor leerlingen van af groep 6;
- motorische remedial teaching;
- logopedie;
- fysiotherapie;
- kinder-coaching;
- kanjercoördinatoren.

In de bijlage vindt u ons schoolondersteuningsprofiel; een uitgebreid document waarin wij onze extra ondersteuning en leerlingbegeleiding beschrijven. Heeft u vragen over ons aanbod; dan kunt u altijd contact met onze intern begeleiders opnemen; zij gaan graag met u in gesprek.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Sociale Veiligheid Protocol

Hierin vindt u ons anti-pestbeleid en de manier waarop we de veiligheid van onze leerlingen waarborgen. In de bijlage en op onze website kan u het hele document vinden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij nemen jaarlijks de vragenlijst "sociale veiligheid leerlingen" af. Dit doen wij in de groepen 5 t/m 8. De vragenlijst "sociale veiligheid voor ouders en voor leerkrachten" nemen wij 1 keer in de 2 jaar af.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Rianne de Jong	riannedejong@fluenta.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Charlotte Houben	charlottehouben@fluenta.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Visie op ouderbetrokkenheid:

De school werkt graag samen met ouders aan de ontwikkeling van het kind, ieder met een eigen rol en verantwoordelijkheid. Wij geven aan wat ouders van de school kunnen verwachten en wat daarbij de grenzen zijn. Wij zijn open in ons handelen en communiceren. We zien ouders als partners bij het realiseren van onze doelstellingen. Wij gaan met respect om met ouders en verwachten van hen dat ook met ons te doen.

Kernwaarden ouderbetrokkenheid:

- De school investeert veel in het opbouwen en onderhouden van sociale relaties;
- De school ziet en ervaart ouders als belangrijke partners en als ambassadeurs van de school;
- Er wordt tijd geïnvesteerd in de relatie met ouders;
- De school informeert de ouders breed over de schoolontwikkelingen van hun kind d.m.v. het ouderportaal;
- De school steekt tijd en energie in onderlinge uitwisseling van nieuwe impulsen en werkwijzen;
- De school gaat uit van het principe “gehoord en gezien” worden;

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij houden ouders op de hoogte van de ontwikkelingen van hun kind via rapporten (2 keer per jaar) en ten alle tijden door middel van het ouderportaal.

Wij kennen in onze jaarplanning 3 momenten waarop ouders kunnen intekenen voor het 10 minuten gesprek.

Overige communicatie vanuit de school verloopt altijd parro.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is te vinden op de website van Fluenta bij ‘documenten en regelingen’ en op de website van de school.

Overal waar gewerkt wordt, zijn er wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Je bent welkom om dergelijke zaken in eerste instantie met de leerkracht van jouw kind te bespreken. De leerkracht neemt jouw klacht serieus en streeft naar de best mogelijke oplossing. Kom je met de leerkracht niet tot een bevredigend resultaat, dan is een gesprek met de directie een goede volgende stap. Vrijwel altijd zal hiermee een oplossing worden bereikt.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Bereikbaarheid directie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- School- en beleidsontwikkelingen van de school: MR;
- Ondersteuning bij schoolspecifieke activiteiten: OR;
- Onderwijsondersteunend (lezen/computeronderwijs);
- Als klankbord (tevredenheid en veiligheid)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- activiteiten die ten goede komen aan onze leerling
- Paasontbijt, Koningsspelen, musical, overstap gr.3
- extra boeken schoolbibliotheek

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor schoolreis (groep 1 t/m 7) en schoolkamp (groep 8)

Alle kinderen mogen meedoen!

Dit betekent op onze school dat de ouderbijdrage vrijwillig is en dat onze ouderraad binnen hun jaarrekening een post onvoorzien heeft opgenomen. Daaruit kunnen ook activiteiten betaald worden voor kinderen waarvan de ouders de bijdrage niet kunnen of willen betalen. De vrijwillige financiële bijdrage van het schoolkamp en het schoolreisje staan los van de ouderbijdrage. Mochten ouders om wat voor een reden dan ook dit niet kunnen betalen, denken wij graag mee in oplossingen, deze worden altijd gevonden. Ook hiervoor geldt: alle kinderen kunnen mee en meegenieten!

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden graag telefonisch of via parro voor 8:45 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof wordt aangevraagd bij de directie van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Beleid aanmelden en inschrijven leerlingen op de Koningin Julianaschool

De belangstelling voor de Koningin Julianaschool neemt de laatste jaren enorm toe. Dit komt door een verjonging in de wijk Galecop, de nieuwe wijk Blokhoeve en het Kanjerprofiel van de school. Hierdoor hebben wij met ingang van schooljaar 2024-2025 een aannamebeleid. Er kan een maximaal aantal kinderen per schooljaar worden ingeschreven. De volgende criteria spelen hierbij een rol:

- A. Broertjes en zusjes
- B. Kinderen uit de buurt
- C. Andere kinderen

Voor de Koningin Julianaschool gelden de volgende afspraken / procedure:

- Kennismakingsgesprekken/rondleidingen voeren wij alleen met ouder(s)/verzorger(s) van kinderen die ouder dan 2,5 jaar zijn. Uitzonderd hierop zijn kinderen die in juni of juli jarig zijn. Zij mogen met 2 jaar en 3 maanden een kennismakingsgesprek/rondleiding voeren.
- Alleen na een rondleiding kan een kind worden aangemeld. Broertje(s) en zusje(s) mogen daarentegen te alle tijden aangemeld en ingeschreven worden. Bij voorkeur met 2 jaar.
- In de maand januari, voorafgaand aan het schooljaar dat uw kind start, hoort u of we uw kind definitief kunnen inschrijven.

Voor groep 1 geldt een maximale instroom van 54 leerlingen per schooljaar. Voor de groepen 2 t/m 8 geldt dat er geen zij-instroom mogelijk is indien er 28 kinderen in een groep zijn ingedeeld en/of de zorg in de groep hoog is. In de praktijk kan het mogelijk zijn dat er door doubleren of versneld doorstromen, het maximale leerlingenaantal voor deze groepen iets hoger of lager uitvalt.

Uitleg criteria bepalend voor inschrijven:

Categorie A: Een aangemelde leerling die op het moment van aanmelding een broer of zus heeft die les krijgt op de Koningin Julianaschool.

Categorie B: Een aangemelde leerling die op het moment van aanmelding ouder dan 2,5 jaar is en in de nabije omgeving van de school woont (zie plattegrond in het document op de website).

Categorie C: Alle aangemelde leerlingen, ouder dan 2,5 jaar, die niet onder categorie A of B vallen.

Primair worden de aangemelde kinderen uit groep A als eerste ingeschreven, vervolgens de kinderen uit categorie B en daarna uit categorie C.

Mochten we binnen een categorie niet alle kinderen kunnen plaatsen, dan zullen we binnen de categorie loten.

Op de website vindt u het document met daarin de bijbehorende plattegrond.

4.5 Extra informatie

Optioneel: hier extra informatie tonen?

Vul bij de indicator **Handige informatie voor ouders**, het onderdeel **Extra informatie**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Voor de evaluatie van het lees-, reken-, en spellingonderwijs maken we gebruik van toetsen die ontwikkeld zijn door het Cito: Kind en Leerling in Beeld en door middel van de methode gebonden toetsen. De scores van de leerlingen verwerken we in ons leerlingvolgsysteem. Op deze wijze hebben we een goed overzicht van de leerprestaties. Ook ouders kunnen altijd inloggen in dit systeem voor hun kind via het ouderportaal.

Ook analyseren wij de toetsgegevens op schoolniveau en verantwoorden deze in trendanalyses. Zo kunnen wij zien waar er op groeps- en/of schoolniveau actie tot verbetering nodig is. De trendanalyses zijn ter inzage op school (i.v.m. Privacy overwegingen niet op deze site geplaatst) en worden ook met onze MR besproken.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

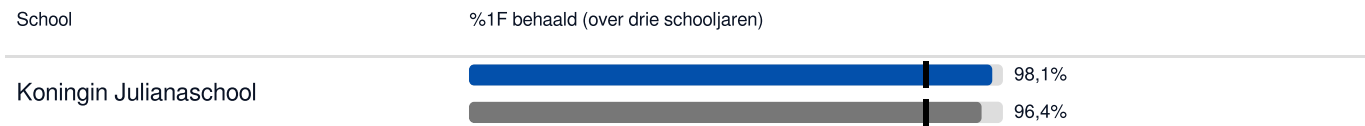
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

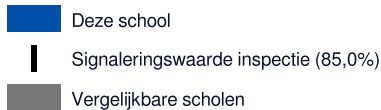
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

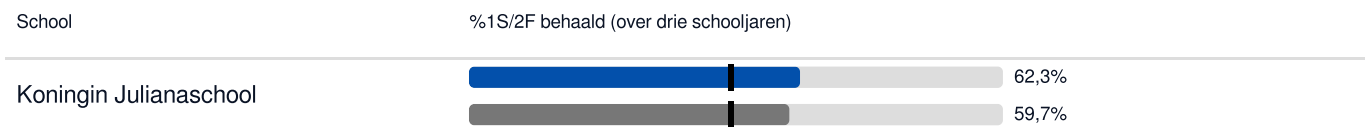
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



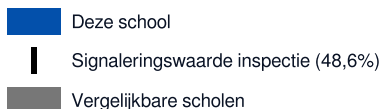
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

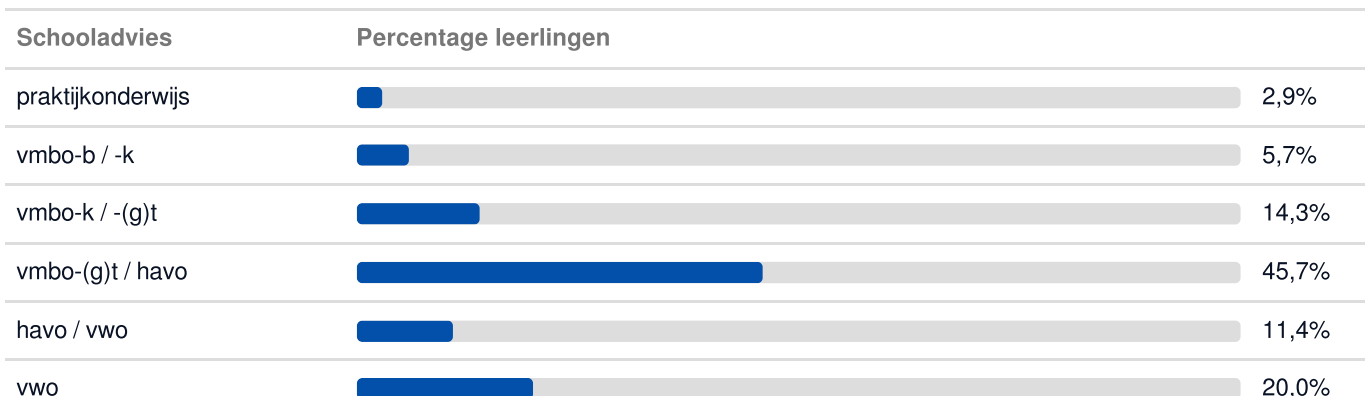


5.3 Schooladviezen

De leerlingen van groep 8 maken de Doorstroomtoets. Voordat de kinderen deze toets maken heeft de leerkracht van groep 8 een gesprek met de ouders gehad over het voorlopig advies en verwijzing naar het voortgezet onderwijs. De uitslag van de toets zal meestal een bevestiging zijn van wat er als advies gegeven is. Na de uitslag van de toets worden de kinderen aangemeld op school van eerste keuze. Op de informatieavond voor ouders van leerlingen van groep 8 krijgt u hierover meer informatie. Wij vinden het vooral belangrijk dat elke leerling uitstroomt naar een vervolgschool die passend is bij alle vaardigheden van het kind; deze zijn niet alleen cognitief meetbaar. Een kind is zoveel meer dan alleen een toetsscore!

Wij vinden het ook belangrijk om ook achteraf te toetsen of ons advies wel juist is geweest; daarom zoeken wij na 3 jaar contact met de VO scholen om te checken of onze leerlingen hun VO loopbaan gedurende die 3 jaar ook naar verwachting hebben doorlopen. Onze adviezen blijken juist; kinderen komen op de goede plek, en op het niveau dat bij hen past, terecht.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Hart & Respect

Vertrouwen & Betrokken

Groei & Doelgericht

De KJS kenmerkt zich door een sterk pedagogisch klimaat. De visie en het kanjerprofiel is de rode draad binnen de school en het fundament van het onderwijs. Binnen de school heerst er rust en een gevoel van veiligheid. De afgelopen jaren heeft het team van de KJS zich ontwikkeld binnen dit profiel. Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Het kanjerprofiel is ons fundament om optimaal tot leren te komen. De visie is bekend en wordt nageleefd door het hele team.
- We streven ernaar dat elke leerling, ouder en leerkracht zich veilig, gezien en gehoord voelt op de KJS.
- De WKMP O sociale veiligheidslijsten scoren al jaren ruim boven de norm (=3). Daarnaast is de schoolbrede analyse van KanVas ook al jaren "goed".
- De kanjercoördinatoren werken groepsoverstijgend en zorgen voor kanjerinterventies in groepen, individuele kanjer-begeleiding en coaching van leerkrachten.
- De kanjercoördinatoren werken planmatig met een kanjer(jaar)plan en zorgen voor kwaliteitszorg door middel van de PDCA cyclus.
- Alle collega's volgen de kanjertraining en zijn in bezit van licentie A,B of C.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken met de methode Kanjertraining. Meer Informatie hierover: www.kanjertraining.nl

Wij monitoren onze sociale opbrengsten door te werken met het KanVas leerlingvolgsysteem. Dit wordt door zowel leerkrachten als leerlingen (bovenbouw) ingevuld. Uitkomsten geven een goed beeld van de sociale emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en geven inzicht in hun sociale plek binnen de groep. De gegevens worden geanalyseerd en verwerkt tot een individuele- of een groepsaankpak.

Tevens maken wij in elke groep 2 keer per jaar een sociogram en/of een relatieroos.

Wij nemen ook bij ouders, leerkrachten (2 jaarlijks) en leerlingen (jaarlijks) de sociale veiligheidslijst af. Dit om de sociale veiligheid op onze school te meten. De uitkomsten analyseren wij en gebruiken wij als feedback die wij omzetten in (eventuele) acties.

6 Schooltijden en opvang

Met ingang van schooljaar 2026-2027 gaan wij over naar een continu-rooster met 5 gelijke dagen.

Deur open 08:30 uur.

Start lessen 08:40 uur.

Einde lessen 14:15 uur.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:15	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:15	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:45	-	12:45 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:15	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:15	13:15 - 15:15	15:15 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 's middags vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Brood & Spelen**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KMN Kind en Co**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Goede Vrijdag & Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	03 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Samen met ouders

Samen sterk voor jouw kind

Bij de Koningin Julianaschool geloven we in een hechte samenwerking tussen ouders, kind en school. We zijn ervan overtuigd dat goed contact met ouders bijdraagt aan een fijne schooltijd en de optimale ontwikkeling van ieder kind.

We hechten veel waarde aan laagdrempelig contact. Er is dan ook geen “drempel” bij de deur: ouders zijn welkom in de school. Zij kennen hun kind het beste, elk kind en elke behoefte is anders. Niets maakt betrokkenheid groter dan even meelopen of meekijken met je kind in hun eigen klaslokaal.

We betrekken ouders actief op verschillende manieren:

- **Startgesprekken aan het begin van het schooljaar:** ouder, kind en leerkracht maken kennis en bespreken samen de doelen en wensen.
- **Voortgangsgesprekken:** drie keer per jaar ontmoeten we je graag om de ontwikkeling van je kind te bespreken.
- **Informatieve ouderavonden, kijkmomenten in de klas en open lessen.** Ouders krijgen hierbij de kans om actief mee te kijken en mee te leven met wat hun kind op school beleeft.
- **Gezinsactiviteiten** zoals vieringen, sportdagen en projectweken, waarbij ouders vaak helpen of deelnemen.
- **Schoolbeleid en feedback:** ouders denken mee via de MR en OR. Suggesties voor verbetering zijn altijd welkom.
- **Parro** is ons digitale platform voor snelle en duidelijke communicatie.
- **Nieuwsbrief** die vijf keer per jaar digitaal verschijnt.