

Jaarplan KJS 2025-2026



Jaarplan - gegevensblad

Algemeen	
Adres school	Koningin Julianaschool Aert de gelderhage 5 3437 KB Nieuwegein
Directie	Heleen Hoogenberk (directeur) Gustha Uittenboogaard (adjunct directeur)



Leerlingen		
Schooljaar	Aantal leerlingen	Aantal gewichten
Prognose 1 oktober 2022	359	5
Prognose 1 oktober 2023	359	vervalt
Leerlingenaantal 22 – 8 - 2022	343	
Leerlingenaantal 21-08-2023	335	
Leerlingaantal 28-08-2024	374	
Leerlingaantal 01-09-2025	386	

Aantal afgegeven beschikkingen SBO en SO in het betreffende schooljaar

Schooljaar	SBO	SO cluster	Terugplaatsing SBO	Terugplaatsing SO
2024-2025	-	1	-	-
2023-2024	-	-	-	-
2022-2023	1	-	-	-
2021-2022	1	-	-	-
2020-2021	-	1	-	-
2019-2020	-	1	1	-
2018-2019	-	-	-	-



Eindtoets 2025

	School-gewicht	Signalerings waarde	Gemiddeld	Rekenen	Taal-verzorging	Lezen
2025 1F	28,13	85%	100%	100%	100%	100%
2025 1S/2F	28,13	48,6%	50%	29,4%	47,1%	79,4%

1. Kanjerschool is veilige basis!



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie

De KJS kenmerkt zich door een sterk pedagogisch klimaat. De visie en het Kanjerprofiel is de rode draad binnen de school en het fundament van het onderwijs. Binnen de school heerst er rust en een gevoel van veiligheid. De afgelopen jaren heeft het team van de KJS zich ontwikkeld binnen dit profiel.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Het Kanjerprofiel is ons fundament om optimaal tot leren te komen. De visie is bekend en wordt nageleefd door het hele team;
- Leerlingen voelen zich veilig op de KJS. De WMKPO sociale veiligheid lijsten scoren al jaren ruim boven de norm (=3). Daarnaast is de schoolbrede analyse van KanVas ook al jaren “groen”;
- Het streven is dat elke leerling, ouder en leerkracht voelt zich veilig, gezien en gehoord op de KJS;
- De Kanjercoördinator werkt groepsoverstijgend en zorgt voor Kanjerinterventies in groepen, individuele Kanjerbegeleiding en coaching van leerkrachten;
- De Kanjercoördinator werkt planmatig met een Kanjer(jaar)plan en zorgt voor kwaliteitszorg door middel van de PDCA cyclus;
- Alle leerkrachten volgen de Kanjertraining en zijn in het bezit van licentie A,B of C.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
De basis van de KJS is het Kanjerprofiel. Het borgen en monitoren is essentieel met een veranderend team. Speerpunten: Gouden Weken, herhaling van afspraken, kernoefeningen, gebruik van Kanjertaal, KanVas analyse en bijpassende acties.	x	x	x	x
Collega's betrekken bij de analyse van KanVas en daarbij een passend en praktisch groepsplan opstellen.		x	x	x
Er zijn twee nieuwe Kanjercoördinatoren die ons Kanjeronderwijs zullen gaan monitoren en vormgeven. Speerpunt: jaarplan maken, klassenbezoeken, ondersteuning, interventies. Kanvas analyse en uitwerking daarvan, ouderbetrokkenheid.	x	x	x	x

Streefbeeld 1 doel - activiteit- resultaten

Er wordt gewerkt met een Kanjer Jaarplan in een PDCA cyclus, 3 keer per jaar is het plan met de directie/team besproken.

Kanjer jaarplan 2025-2026

Doel 1: Versterken en borgen van een sociaal veilig klimaat door het (verder) ontwikkelen van Kanjer-vaardigheden bij teamleden en het gericht monitoren van groepsdynamiek.

Activiteiten:

- Er wordt aanvang schooljaar gewerkt met het nieuwe format van het Kanjer Jaarplan (zie link boven).
- Gouden Weken (met kernoefeningen in alle groepen) 0 meting via klassenbezoeken door de kanjercoördinatoren met Kijkwijzer. Aansluitend coaching op de werkvloer waar wenselijk.
- Herhaling en verdieping tijdens Zilveren Weken (januari 2026)
- Tijdens de startvergadering extra aandacht voor de Gouden Weken en schoolbrede afspraken, met expliciete focus op het meenemen van de vier nieuwe collega's in het Kanjerprofiel.
- Grote nascholingsronde voor Kanjertraining licentie A voor deze nieuwe collega's. Daarnaast ook 6 collega's licentie B of C
- Bijwerken van het Groepsplan Gedrag op basis van actuele groepsdynamiek en KanVas-analyses (input vanuit studiedagen 2024-2025)
- Kindgesprekken worden voortgezet, uitgebreid en geborgd als vast onderdeel van het pedagogisch handelen

Resultaten einde schooljaar:

- Kindgesprekken worden geborgd en krijgen vaste plek op de jaarplanning 2026-2027
- Alle teamleden volgen de passende nascholing
- Nieuwe Groepsplan Gedrag geïmplementeerd

Doel 2: Ouders actief betrekken bij het Kanjerprofiel om een gezamenlijke pedagogische lijn tussen school en thuis te realiseren.

Activiteiten:

- 6x per jaar verspreiden van een informatief Kanjer-doeblad voor ouders.
- 2x per jaar organiseren van open Kanjerlessen waar ouders welkom zijn in de klas.
- Verkenning van een nieuwe, meer interactieve manier van communicatie richting ouders, in samenwerking met de LAR (LeerlingenAdviesRaad).
- Oriënteren op een informatieavond rondom Kanjertraining (met oog op groei in de onderbouw).
- Delen van schoolbrede analyses over veiligheid en gedrag op basis van KanVas en WMKPO-gegevens.

Doel 3. Inzicht verkrijgen in het sociaal welbevinden en de veiligheidsbeleving van onze leerlingen.

Activiteit:

- Afnemen van KanVas-leerlingvragenlijst vanaf groep 2, twee keer per jaar.
- Afnemen van de WMKPO sociale veiligheidslijst in groep 5 t/m 8, één keer per jaar.
- De resultaten geven een herkenbaar, breed gedragen beeld van het welbevinden van leerlingen op de KJS.
- Onderzoeken effectieve manier van analyseren [analyse KanVas najaar 2025](#)

Resultaat einde schooljaar

- Minimaal 80% van de leerlingen scoort “voldoende” op sociale veiligheid.
- De gemiddelde score op de WMKPO-lijst is 3,6 of hoger.

Doel 4: Kanjervaardigheden van TSO-medewerkers versterken en borgen

Activiteiten:

- Doorgaande lijn in Kanjerprofiel waarborgen. Op 11 september staat een gerichte nascholing Kanjertraining gepland voor de TSO-medewerkers.
- Maandelijks overleg met de TSO-coördinator over pedagogisch handelen en afstemming met school.
- Beschikbaar stellen van hulpmiddelen (smiley-poster, kanjertaal, etc.) met instructie voor praktisch gebruik.

Resultaat einde schooljaar:

- Resultaat: een stabiele TSO , inzet van kanjertaal en handelt conform kwaliteitskaart pedagogisch handelen

STREEFBEELD 2

2. Vakmanschap van de leerkracht



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie

De KJS kenmerkt zich door een sterk pedagogisch klimaat. (zie streefbeeld 1).

De afgelopen jaren heeft het team van de KJS zich ontwikkeld in het werken binnen een professionele cultuur en het samen leren van en met elkaar. Hierbij maken we gebruik van elkaars expertise.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Professionalisering door inzet van de LeerWerkGroepen (rekenen, lezen, taal en ICT). Daarnaast blijven we inzetten op het borgen en verdiepen van ons Kanjerprofiel;
- Er is veel expertise op de KJS. Er is een reken-, taal-, cultuur-, kanjer-, zichtbaar leren -, en ICT coördinator. De coördinatoren optimaliseren ons onderwijs en werken met een jaarplan volgens de PDCA cyclus;
- Op studiedagen wordt structureel aandacht besteed aan lezen, rekenen en taal, dit wordt verzorgd door de coördinatoren;
- Collegiale consultatie (door coördinatoren) waarbij er direct feedback is op de inhoud. Met en van elkaar leren;
- Samen lessen voorbereiden (binnen de clusters);
- Er wordt gewerkt vanuit het Directe Instructiemodel; waarbij er aandacht is voor de basisvaardigheden en de leerkracht differentieert per vakgebied (basis, verlengde instructie, verrijking);
- Er wordt schoolbreed doelgericht gewerkt waarbij in alle groepen de SLO kerndoelen het uitgangspunt zijn.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
De leerkracht zorgt voor een leerrijke omgeving met een kansrijk aanbod voor de leerlingen. Hierbij zal er meer aandacht komen voor maatwerk (leerlingen met een eigen leerlijn en HB).	x	x	x	x
De school verdiept zich verder in het directe instructiemodel. Hierbij leren we van en met elkaar. Nascholing "zien in de klas".		x	x	x
Het zichtbaar leren op de KJS zal verder worden ontwikkeld. Feedback geven waardoor leerlingen worden aanzet tot leren en ontwikkelen.	x	x	x	x
Op de KJS blijven we werken aan onze professionalisering. Speerpunt: ontwikkeling van ICT.	x	x	x	x

Rekenen

Er wordt gewerkt met een jaarplan in een PDCA cyclus, 3 keer per jaar is het plan met de directie/team besproken.

[jaarplan rekenen 2025-2026](#)

Doel: Rekenonderwijs duurzaam borgen en versterken, met focus op instructie, differentiatie, automatiseren en het behalen van 1S-niveau.

Activiteiten:

- Aanvang schooljaar wordt er met een nieuw format van het jaarplan gewerkt
- Structureel op de planning van de studiedagen
- De rekencoördinator zal 1 dag per week ambulant voor coaching en klassenbezoeken (middels inzet van VBV).
- Sterk inzetten op het Directe Instructiemodel, meer sturen op differentiatie binnen de groep.
- Start schooljaar: gericht sturen op 45,4% 1S-niveau
- ERWD-protocol uitvoeren; extra aandacht voor zorgleerlingen.
- Ria 1 ochtend per week op school voor expertise en individuele ondersteuning (middels inzet van VBV).
Flexibele ondersteuning (2 dagen p/w) in afstemming met Jary/Carolijn/Ria.
- Sprongen Vooruit nascholing in de bovenbouw.
- Briljant inzetten voor plusklas en HB-leerlingen; plusklas opnieuw opstarten onder leiding van José (middels inzet van VBV).
- Gebruik van Bareka en/of Rekensprint om hiaten te analyseren en te automatiseren (middels inzet van VBV).
- LIB-afname + analyse meenemen in Groepsplan rekenen.

Resultaat einde schooljaar:

- Heldere uitvoering van het nieuwe rekenbeleid en kwaliteitskaart.
- Meer rekenonderwijs op maat; hogere opbrengsten.
- Continuïteit en zicht op groei richting 1S-niveau. 45,4% 1S-niveau
- Plusklas structureel ingebed in aanbod.

Taal/Lezen

Er wordt gewerkt met een jaarplan in een PDCA cyclus, 3 keer per jaar is het plan met de directie/team besproken.

[jaarplan lezen 2025-2026](#)

Doel: Het taalonderwijs op de KJS versterken en borgen, met specifieke aandacht voor begrijpend lezen (Close Reading), leesmotivatie en digitale geletterdheid.

Activiteiten:

- Elke 2 weken een ambulante dag voor taalcoördinator t.b.v. coaching en observaties.(middels inzet van VBV).
- LWG Taal continueert onderzoek naar taalonderwijs en methodes (i.s.m. Marnix).
- Nieuwe taalmethode implementeren en borgen via studiemomenten en klassenbezoeken.
- Close Reading structureel op de studiedagen; nieuwe collega's blijvend meenemen.
- Aandacht voor vraagstelling vanuit Cito vs. Close Reading in groepsplannen.
- Bouw! Lezen verder inzetten met tutors, gericht op technisch lezen in de onderbouw.
- Samenwerking met de bibliotheek voortzetten.
- Uitbreiding van de bibliotheek
- Ouders betrekken bij het stimuleren van leesplezier (ochtend in samenwerking met de bieb; woensdag 17 september)
- Versterken van digitale vaardigheden en typevaardigheid, gericht op digitale toetsafname.
- Onderzoeken nieuwe methode LIJN 3 (middels inzet van VBV).
- Onderzoeken inzet Letterster (middels inzet van VBV).

Resultaat einde schooljaar:

- Taalmethode is geïmplementeerd
- Heldere doorgaande lijn in leesonderwijs. Zowel op Close Reading als op Cito vraagstelling
- Verhoogde leesmotivatie en leesvaardigheid bij leerlingen.
- Actuele en aantrekkelijke bibliotheek
- Continuïteit en zicht op groei richting 2F niveau (75,8 % Lezen; 60,8 % Taalverzorging)
- Knoop doorhakken LIJN 3 en inzet Letterster.

NT2- Onderwijs

Doel: We maken een start met zorg dragen voor een passend en krachtig NT2-aanbod, zodat anderstalige leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen in taalvaardigheid en uiteindelijk volwaardig kunnen deelnemen aan het onderwijs op de KJS.

Activiteiten:

- Er wordt onderzocht hoe we een NT2 jaarplan kunnen ontwikkelen passend bij de structuur van de school
- Start maken met het implementeren van een schoolbreed NT2-beleid
- Inzet van VVE-subsidie voor extra ondersteuning en gerichte interventies.
- Miranda volgt de opleiding Maatjestraject bij Taalatelier en zal NT2 expertise binnen de school in kaart brengen
- Onderzoeken hoe we NT2-leerlingen signaleren en monitoren
- OPP's en realistische doelen opstellen passend bij zij-instroom NT2-leerlingen
- Aanschaf of ontwikkeling van passend lesmateriaal voor NT2-leerlingen (middels inzet van VBV).
- Samenwerking zoeken met externen (bijv. bibliotheek/taalschool)

Resultaten einde schooljaar:

- Jaarplan is gemaakt
- NT2-leerlingen zijn goed in beeld en ontvangen passende begeleiding.
- Het onderbouw team beschikt over basiskennis en praktische handvatten voor NT2-onderwijs.
- NT2-aanpak is zichtbaar in groepsplannen en lessen.
- Ouders van NT2-leerlingen worden betrokken via begrijpelijke communicatie.
- Eerste opbrengsten in taalontwikkeling worden gevolgd en gedeeld in het zorgteam en MT.

ZLK (ZichtbaarLerendeKanjerk)

jaarplan zichtbaar leren 2025-2026

Doel:

Het eigenaarschap van leerlingen op hun leerproces vergroten, door inzet op formatief evalueren, het voeren van kindgesprekken en het bewust gebruiken van de ZLK-leerlijn in samenhang met ons Kanjerprofiel.

Activiteiten:

- Ontwikkelen van een ZLK-jaarplan (onder leiding van de nieuwe coördinator).
- Doorontwikkeling van de ZLK-leerlijn en borging in het onderwijsaanbod.
- Studiedagen met focus op: Leerkuil, Growth Mindset (Growie/Fixie, succescriteria ("let opjes")
- continueren van het voeren van kindgesprekken
- Ontwikkelen van extra lessen en werkvormen (Drive).
- Nieuwe collega's structureel meenemen in visie en werkwijze.

Resultaten einde schooljaar:

- Alle collega's werken met de ZLK-leerlijn en gebruiken herkenbare ZLK-taal.
- Kindgesprekken worden structureel ingezet in alle groepen en gekoppeld aan doelen.
- Leerlingen tonen meer eigenaarschap en kunnen hun leerproces verwoorden.
- Nieuwe collega's voelen zich bekwaam in het werken met ZLK.

ICT & Digitale Geletterdheid

Er wordt gewerkt met een jaarplan in een PDCA cyclus, 3 keer per jaar is het plan met de directie/team besproken.

[jaarplan ICT 2025-2026](#)

Doel: De KJS heeft een schoolspecifieke visie op ICT-onderwijs en digitale geletterdheid, in samenhang met de leerlijnen vanuit Fluenta. We maken een begin met deze visie in de praktijk brengen.

Activiteiten:

- Het ICT jaarplan wordt uitgewerkt in een nieuw format
- Starten met uitvoering van het ICT-beleidsplan (visie, leerlijnen, vaardigheden, sociale media).
- Contact met externen die mee kunnen denken in de uitvoering van het beleid (maandag 15 september)
- Vervolg op de aanschaf en inzet van 150 Chromebooks en 10 digiborden: zorgen voor goede implementatie en gebruik in alle groepen.

Resultaten einde schooljaar:

- Er is een begin gemaakt met het uitvoeren van het ICT-beleidsplan zichtbaar in de praktijk.
- De visie op digitale geletterdheid is helder en er is een begin gemaakt met het integreren in het onderwijsaanbod
- Chantal en Annemieke functioneren zelfstandig als ICT-contactpersonen en -uitvoerders binnen de school.
- Leerkrachten weten beter hoe ze digitale vaardigheden doelgericht kunnen inzetten in de les.
- Leerlingen tonen groei in digitale vaardigheden, passend bij hun leeftijd en niveau.

Creatief

Er wordt gewerkt met een jaarplan in een PDCA cyclus, 3 keer per jaar is het plan met de directie/team besproken.

Doel:

- **Het creacircuit is in schooljaar 2025-2026 duurzaam ingebed in het onderwijsaanbod van de school.**
- **De SLO-doelen zijn aantoonbaar gekoppeld aan 80% van de creatieve lessen.**
- **De culturele en creatieve vaardigheden van het team zijn vergroot door middel van geïmplementeerde methode.**
- **Er is een organisatievorm ontwikkeld die realistisch uitvoerbaar is binnen de beschikbare tijd en middelen, en die ouders actief en passend betreft.**

Activiteiten:

- Jaarplan wordt gemaakt in een nieuw format
- Tijdens team/clustervergaderingen wordt 1x per kwartaal een creatieve les geanalyseerd op doelkoppeling.
- Testen van drie organisatievormen van het creacircuit in het eerste semester (o.a. roulatie, thematische blokken, klasdoorbroken).
- Schoolbrede inzet van de nieuwe methode (Marlies vragen)
- Nieuwe collega's in de LWG (frisse blik)

Resultaten einde schooljaar:

- In 60% van de lesvoorbereidingen is een directe koppeling met SLO-doelen opgenomen.
- Het team heeft gekozen voor één realistische organisatievorm die breed gedragen wordt.
- Werkdruk bij de voorbereiding van het creacircuit is aantoonbaar verminderd (middels teamfeedback).
- Creacircuit verstevigen en SLO doelen koppelen aan creatieve lessen in de groep.

Zorgteam

Er wordt gewerkt met een jaarplan in een PDCA cyclus, 3 keer per jaar is het plan met de directie/team besproken.

[jaarplan IB 2025-2026](#)

Doel:

- **100 % van de leerkrachten gebruikt het LIB-analyse-instrument effectief en passend bij het onderwijsaanbod. Hierbij de opmerking dat startende leerkrachten ondersteuning krijgen.**
- **De uitbreiding van het zorgteam met een tweede IB'er is gerealiseerd, met focus op de onderbouw.**
- **De Plusklas is structureel ingebed met een doorgaande leerlijn voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.**
- **De eerste versie van een efficiënter, gebruiksvriendelijk jaarplan op gebied van zorg is geïmplementeerd.**

Activiteiten:

- 1. Versterken van de zorgstructuur en uitbreiding zorgteam**
 - Werving en inwerken van een tweede IB'er met focus op onderbouw.
 - Herdefiniëren van rollen binnen het zorgteam en vastleggen in het nieuwe jaarplanformat.
 - Drie DICO overlegmomenten per jaar met directie volgens PDCA-structuur.
- 2. Structurele borging Plusklas**
 - Plusklas onder leiding van José, met doorgaande leerlijn op basis van Briljant-materiaal (middels inzet van VBV).
 - Evaluatie van de Plusklas na elk blok (2-3x per jaar) op effectiviteit en aansluiting (met Carolijn/Jary en Ria)
- 3. Effectief gebruik van LIB**
 - Verdere implementatie van het analyseformat voor groeps- en leerlingniveau.
 - Scholing/coaching voor teamleden in analyseren, interpreteren en aanpassen van aanbod op basis van LIB.
 - Integratie van het analyseproces in reguliere zorgoverleggen.
- 4. Verbetering leerkrachthandelen**
 - Deelname aan Fluente-leergang: "Goed onderwijs is geen toeval".
 - Uitwisseling van goede voorbeelden tijdens studiedagen en intervisiemomenten.
- 5. Onderwijsaanpassing voor NT2-populatie**
 - Inventarisatie NT2-behoeften op groepsniveau.
 - Start werkgroep NT2 voor ontwikkelen van aanpak en interventies (bijv. woordenschatontwikkeling).
- 6. Efficiëntie zorgadministratie en Parnassys**
 - In november: APK Parnassys door Gouwe Academie.
 - Op basis van de APK herziening van de inzet van Parnassys en evaluatie groepsplannen.
 - Herontwikkeling van groepsplannen t.b.v. verminderde administratiedruk.

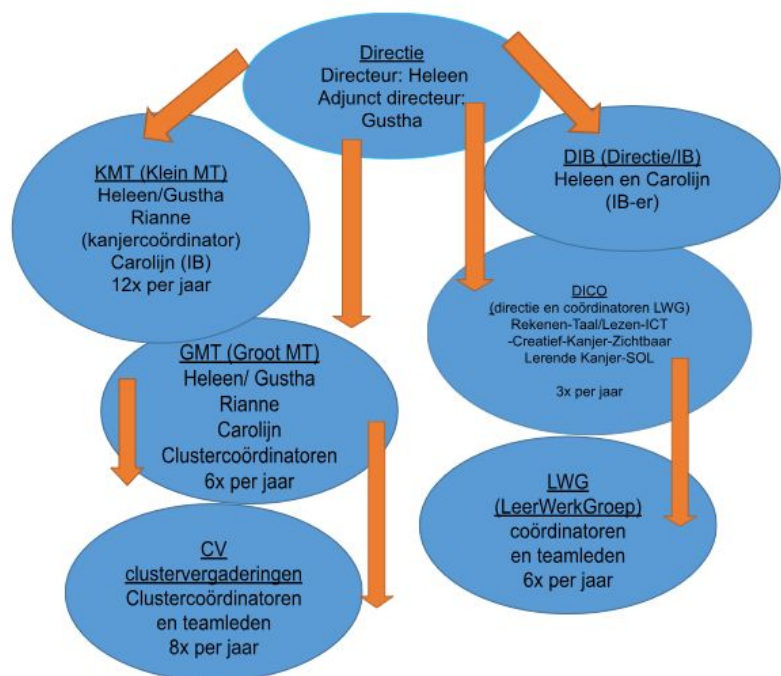
Resultaten einde schooljaar:

- Zorgstructuur is stabiel, met twee IB'ers en een gedeelde taakverdeling (OB–BB).
- Plusklas draait structureel, met een zichtbare leerlijn en evaluaties.
- Alle leerkrachten maken gebruik van het LIB-analyse document; resultaten worden besproken in de Opbrengstgesprekken en leerlingbesprekingen met IB
- De eerste cyclus van de Fluenta-leergang is gevolgd door 100% van het team.
- Een plan van aanpak NT2 is opgesteld met concrete eerste interventies.
- De administratieve werkdruk is aantoonbaar verminderd (feedback team na herziening groepsplannen).
- Het nieuwe zorgjaarplan format is geïmplementeerd en geëvalueerd.

STREEFBEEELD 3

3. Gespreid leiderschap

Overlegstructuur Koningin Julianaschool



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie:

De KJS heeft de afgelopen jaren grote stappen gemaakt op het gebied van gespreid leiderschap.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Het werken met LeerWerkGroepen (LWG) is geborgd en zorgt voor optimale betrokkenheid bij schoolontwikkeling;
- De coördinatoren (specialisten) voor rekenen, taal/lezen, Kanjerprofiel, zichtbaar leren, ICT en cultuur, hebben hun eigen deelgebied geborgd en doorontwikkeld. Ze pakken daarin hun verantwoordelijkheden tonen leiderschap, waarbij de eindverantwoordelijkheid bij de directie ligt;
- Het aantal specialisten is uitgebreid en er is veel individuele nascholing gevolgd;
- We werken met een duidelijke managementstructuur binnen de school;
- We werken optimaal met een breed zorgteam dat naast de basisondersteuning ook extra ondersteuning biedt;
- Er is veel ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en/of ambitie op de KJS. De directie stimuleert scholing en onderzoekt samen met collega's wat er mogelijk is om op die manier bij te dragen aan goed onderwijs.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Het borgen en verdiepen van de huidige goede structuur op de KJS.	x	x	x	x
Expertise binnen de school waarborgen. Bij het vertrekken van een aantal coördinatoren zijn er vacatures ontstaan. Daarnaast is er behoefte aan meer kennis op het gebied van meerbegaafdheid/ICT.	x	x	x	x
Om kennis en vakmanschap te behouden is het belangrijk om duurzame ontwikkeling te borgen. Het is wenselijk dat er meerdere coördinatoren betrokken zijn bij een LWG. Dat geldt ook voor het zorgteam (IB-werkzaamheden, Kindercoach e.d.).	x	x	x	x

4. Onderwijskundig leiderschap



Huidige situatie

Op de KJS voelt de directie zich verantwoordelijk voor een veilig pedagogisch klimaat en het geven van goed onderwijs. Daarnaast is er sprake van een goed functionerend stelsel van kwaliteitszorg.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- Alles wat het onderwijs op de KJS omvat, wordt naast de visie gelegd. Het Kanjerprofiel is altijd het uitgangspunt van alle ontwikkeling.
- Om het onderwijs optimaal te kunnen faciliteren zorgt de directie voor de juiste leermiddelen, nascholingen en ondersteuning waar nodig;
- Op de KJS vind je een stevige kwaliteitszorg. Deze structuur is voor iedereen duidelijk. Collega's geven aan zich hierin gesteund te voelen;

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
De school werkt blijvend aan schoolontwikkeling en borging door middel van de PDCA-V cyclus. Speerpunten: Leerling in Beeld implementeren (updaten van de HP's) en het verdiepen van Zichtbaar Leren op de KJS.	x	x	x	x
De KJS heeft een "jonge" directie. De visie op onderwijskundig leiderschap zal de komende vier jaar structureel aan de orde komen. Hierbij heeft de directie als uitgangspunt het stimuleren van een professionele cultuur. Waarin leerkrachten nadrukkelijk eigenaar zijn van processen. En resultaten en de verantwoordelijkheid dragen voor de schoolontwikkeling. Het onderwijskundig leiderschap ligt niet alleen bij de directie, maar verspreid over de organisatie.	x	x	x	x
De komende vier jaar zal er tijdens overlegmomenten (en door gesprekken tussen bestuur en directies, de IB-er en directies) aandacht zijn voor het onderwijskundig leiderschap op de scholen.	x	x	x	x

Streefbeeld 3 en 4 doel - activiteit -resultaat (voor concrete uitwerking zie schoolplan)

1. Gezamenlijke verantwoordelijkheid voor schoolontwikkeling

Doel

Het versterken van gezamenlijke verantwoordelijkheid voor schoolontwikkeling door het inzetten van leerwerkgroepen (LWG's) die werken aan inhoudelijke speerpunten van het schoolplan.

Activiteiten 2025-2026

- Voortzetten en verdiepen van de bestaande LWG's.
- Evaluatie en eventuele herprioritering van thema's in september.
- Elk teamlid is verbonden aan een LWG en levert een actieve bijdrage.
- Halverwege en aan het einde van het jaar delen LWG's hun opbrengsten in het team.

Resultaten einde schooljaar

- Minstens vijf actieve LWG's leveren concrete opbrengsten.
- Inzet op eigenaarschap zichtbaar in teamfeedback en professionele dialoog.
- Verbeterde samenhang tussen schoolontwikkeling en teamontwikkeling.

2. Gedeeld leiderschap

Doel

Het verder ontwikkelen van gedeeld leiderschap binnen de schoolorganisatie, waarbij coördinatoren systematisch bijdragen aan het realiseren van de schooldoelen.

Activiteiten 2025-2026

- Elke coördinator werkt vanuit een eigen jaarplan met PDCA-cyclus.
- De DICO-overleggen blijven behouden (3x per jaar), met focus op voortgang én onderlinge verbinding.
- Opbrengsten van coördinatoren worden actief gedeeld met het team (bijv. via studiedagen of teamtijd).

Resultaten einde schooljaar

- Iedere coördinator levert aan het eind van het jaar een evaluatie van hun specifieke jaarplan op.
- Duidelijke voortgang in de ontwikkeling van de streefbeelden van het schoolplan.
- Team ervaart meer duidelijkheid, afstemming en eigenaarschap.

Streefbeeld 3 en 4 doel - activiteit -resultaat (voor concrete uitwerking zie schoolplan)

4. Professionalisering van het team

Doel: Het team faciliteren in persoonlijke en professionele ontwikkeling, afgestemd op schoolbrede en individuele leerdoelen.

Activiteiten 2025-2026

- Voortzetten nascholingstrajecten, passend bij schoolontwikkeling (zien in de klas).
- Individuele leerroutes blijven ondersteund via Fluenta Academy.
- Groepsgerichte scholing o.b.v. onderwijsbehoeften, bijv. NT2-aanpak.
- Monitoring via gesprekscyclus en studiedagen.

Resultaten einde schooljaar

- Minimaal 80% van het team neemt deel aan passende nascholing.
- Scholing sluit aantoonbaar aan bij persoonlijke én schooldoelen.
- Vergrootte expertise zichtbaar in lessen, opbrengsten of expertise binnen de school

5. Overlegstructuur en organigram/rolverdeling

Doel: Het verder ontwikkelen van een effectieve en heldere werkverdeling binnen MT/KMT/GMT

Activiteiten 2025-2026

- Herzien van het organogram en rolverdeling binnen het MT.
- Borging van vergadermomenten en taakverdeling.
- Verdeling van directieondersteunende taken vastleggen.
- Behouden en verstevigen van clusteroverleggen.
- Herinrichten en vastleggen overlegstructuur KMT en GMT.
- Onderzoeken en aanpassen van organogram indien nodig.

Resultaten einde schooljaar

- Duidelijk, gedragen en effectief MT-model.
- Minimaal zes structurele overlegmomenten vastgelegd.
- Team weet wie waarvoor verantwoordelijk voor is
- Elke cluster komt minstens vijf keer per jaar samen met concrete notulen.
- MT-overleggen vinden gestructureerd plaats.
- Nieuwe of aangepaste overlegstructuur is eind schooljaar vastgesteld.

Streefbeeld 3 en 4 doel - activiteit -resultaat (voor concrete uitwerking zie schoolplan)

8. Waarderend personeelsbeleid

Doel: Het versterken van betrokkenheid en professionele ontwikkeling via een waarderende gesprekscyclus.

Activiteiten 2025-2026

- Voortzetten waarderende gesprekken, gekoppeld aan school (jaar)plan.
- Integratie met PDCA- en nascholingsplannen.
- Gebruik maken van Visma als ondersteunend instrument.

Resultaten einde schooljaar

- 100% van de gesprekken uitgevoerd en vastgelegd.
- Medewerkers voelen zich gezien en ondersteund ($\geq 80\%$ positief in tevredenheidsmeting).
- Duidelijke koppeling tussen individuele groei en schoolontwikkeling.



STREEFBEEELD 5

5. Burgerschap



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie:

Burgerschap heeft een duidelijke overlap met het Kanjerprofiel op de KJS. We vinden verbinding, op welke manier dan ook, belangrijk. Zonder gedeelde waarden kan een samenleving snel uit elkaar vallen. Daarom leren we de leerlingen op de KJS een moreel kompas te ontwikkelen. Dat vraagt om sociale vaardigheden en goede omgangsvormen. Burgerschap betekent ook dat we aandacht hebben voor verantwoordelijkheid, respect en verdraagzaamheid. Het is goed om je eigen mening te ontwikkelen, maar dan wel met respect voor anderen en een democratische houding ten opzichte van mensen die anders denken. Leerlingen op de KJS leren eveneens hoe ze zich kunnen inzetten voor hun naasten en voor de gemeenschap.

Hoe ziet dat er op de KJS uit:

Ons burgerschap curriculum omvat alle inhouden die nodig zijn om onze leerdoelen te bereiken. We gebruiken hiervoor meerdere methodieken en aanpakken. Denk hierbij aan:

- Ons burgerschap curriculum is in doorgaande lijn en goed afgestemd op de leerjaren en de leergebieden. Dit is terug te vinden in verschillende methodes en projecten die we hanteren;
- Ons burgerschap curriculum sluit aan bij de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Hierbij is oog voor onze veranderende populatie;
- Ons burgerschap curriculum sluit aan bij de actualiteit en bij het belang van de samenleving;
- Voor de vormgeving van burgerschap zetten wij als hoofdmethode "de Kanjertraining" in. Hierdoor realiseren wij een intrinsiek, doorleefd en duurzaam aanbod;
- Wij zien burgerschap niet als een methode of losse lessen, het is meer dan dat. Het zit verweven in onze gehele schooldag.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Burgerschap vinden we terug op verschillende plekken in ons onderwijs. Er is schoolbreed behoefte aan structuur en zicht op de doorgaande leerlijn. Hierbij formuleren wij passende doelen, zodat burgerschap concreet en fundamenteel vorm krijgt op de KJS.	x	x	x	x
Onze school is een plaats waar leerlingen burgerschapscompetenties actief oefenen en kennis maken met de democratische samenleving. Aandachtspunt: De LAR.	x			
Met de veranderende leerlingpopulatie is er de wens om meer aandacht te besteden aan andere identiteiten en culturen. Daarbij is de christelijke identiteit het uitgangspunt.		x		
Onderzoeken hoe we op verschillende manieren burgerschap vorm kunnen geven op de KJS. Denk hierbij aan: duurzame ontwikkeling, technologie en mediawijsheid. Daarnaast hebben we aandacht voor projecten, goede doelen, betrekken van de wijk (verzorgingstehuis), contact met de voedselbank, zorgboerderij e.d.	x	x	x	x

Streefbeeld 5 doel - activiteit

Beleidsplan Burgerschap

Burgerschapsonderwijs

Doel

Een sterke doorgaande lijn in het burgerschapsonderwijs realiseren, zichtbaar in gedrag, lessen en schoolcultuur, met aandacht voor actuele thema's en de diversiteit van de leerlingenpopulatie.

Activiteiten 2025-2026

- LAR opnieuw onder de aandacht brengen en verankeren in de bovenbouw groepen en organisatie.
- Het onderwijs in burgerschap is afgestemd op leerjaren en leergebieden. Methodes als *Nieuwsbegrip*, *Trefwoord* en *Kanjertraining* ondersteunen deze lijn.
- Organiseren van minimaal twee ouderbijeenkomsten gericht op NT2-gezinnen.
- Ontwikkelen en uitvoeren van drie nieuwe burgerschapsactiviteiten gericht op duurzaamheid, mediawijsheid en maatschappelijke betrokkenheid.
- Actualiseren van de kwaliteitskaarten en het curriculum burgerschap, inclusief afspraken over opbouw per bouw.

Resultaten einde schooljaar

- LAR is zichtbaar in alle groepen en opgenomen in groepsplannen.
- NT2-ouders zijn beter betrokken bij schoolactiviteiten; dit blijkt uit hogere opkomst en feedback.
- Leerlingen nemen deel aan minimaal drie vernieuwende burgerschapsactiviteiten.
- Team heeft een herzien en gedragen burgerschapscurriculum en kwaliteitskaarten.
- Burgerschap is herkenbaar in het schoolklimaat en dagelijks handelen van leerlingen en team.

Streefbeeld 5 doel - activiteit

Doel

Een stevige doorgaande lijn in het burgerschapsonderwijs realiseren, zichtbaar in lessen, gedrag en schoolcultuur, waarbij aandacht is voor sociaal-emotionele ontwikkeling, actuele thema's en de diversiteit van onze leerlingenpopulatie.

De focus ligt op:

- Basisvaardigheden zoals samenwerken en emoties herkennen in de onderbouw,
- Thema's als sociale media, groepsdruk en democratie in de bovenbouw.
Structurele inzet van methodes als Nieuwsbegrip, Trefwoord en Kanjertraining ter ondersteuning van deze lijn.
- Aansluiting bij de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, waaronder NT2-leerlingen en nieuwkomers.
Integratie van maatschappelijke actualiteit (zoals Prinsjesdag, de Week tegen Pesten, herdenkingen en wereldnieuws).
Kanjerttraining als basis voor sociaal-emotioneel leren en positief klimaat in de school.
- Verankering van burgerschapswaarden in het dagelijks handelen, o.a. via de LAR en verantwoordelijk gedrag.

Activiteiten 2025-2026

- Hernieuwde invoering van de LAR in alle groepen met concrete routines (rollen, verantwoordelijkheden, reflectiemomenten).
- Organiseren van minimaal twee ouderbijeenkomsten gericht op NT2-gezinnen (informatie, cultuurdeling, betrokkenheid).
- Uitvoeren van minimaal drie nieuwe burgerschapsactiviteiten met thema's als duurzaamheid, mediawijsheid en maatschappelijke betrokkenheid (bijv. voedselbank, zorgboerderij, afvalproject).
- Herzien en actualiseren van de kwaliteitskaarten en het burgerschapscurriculum, inclusief afspraken over opbouw per bouw.
- Integreren van actuele maatschappelijke gebeurtenissen in kringgesprekken en lessen, afgestemd op leeftijd en belevingswereld van de leerlingen.

Beoogde resultaten

- LAR is structureel ingebed in het handelen van leerlingen en leerkrachten, zichtbaar in gedrag en groepsplannen.
NT2-ouders voelen zich actiever betrokken bij de school; dit blijkt uit toegenomen participatie en positieve terugkoppeling.
- Leerlingen nemen deel aan minimaal drie vernieuwende en betekenisvolle burgerschapsactiviteiten.
Het team werkt met geactualiseerde kwaliteitskaarten en een duidelijke doorgaande lijn in burgerschap per bouw.
- Leerlingen tonen zichtbaar sociaal verantwoordelijk gedrag in en om de school (conflictoplossing, hulpvaardigheid, feedback geven).
- Burgerschapsonderwijs sluit aantoonbaar aan bij de diversiteit van de leerlingenpopulatie en de actualiteit in de samenleving.

STREEFBEEELD 6

6. Werkplezier



Wat willen we over 4 jaar bereikt-geborgd hebben?

Huidige situatie:

Op de KJS is een enthousiast en betrokken team te vinden.

We ervaren een hoge betrokkenheid bij het geven van goed onderwijs en daarnaast is er een cultuur waarbij lief en leed gedeeld wordt en we omkijken naar elkaar. De directie is kritisch op werkdruk en alert op welzijn en duurzame inzetbaarheid van collega's. We zoeken met elkaar steeds de balans tussen wat energie geeft en energie kost.

Hoe ziet dit er op de KJS uit:

- De KJS is een aantrekkelijke werkomgeving waar mensen met bevoogenheid willen werken en waar het onderwijs zo georganiseerd is dat de continuïteit is gewaarborgd;
- De KJS is een werkplek waar plezier, welbevinden en vertrouwen centraal staan en waar medewerkers zich gezien, gehoord en erkend voelen. Dit wordt 2 keer per jaar gemonitord tijdens individuele gesprekken met directie. Daarnaast is er een sfeer van "naar elkaar omkijken";
- Het team van de KJS is trots op haar vak en de school en draagt dit ook zo uit;
- Inzet van werkdruk gelden, waardoor de gymlessen door een vakdocent worden gegeven naast het team;
- Inzet van flexibele schil; werkdruk wordt op deze wijze verminderd en er is veel ambulante tijd;
- Op de KJS vinden we het, naast effectief en hard werken, ook belangrijk om op een andere manier tijd met elkaar door te brengen. Denk hierbij aan het gezamenlijk starten met koffie, lunch (mogelijk doordat we geen continuooster hebben), uitgebreid tijd voor koffie en lunch op studiedagen, teamuitjes, borrel op vrijdagmiddag.

Doelen voor de komende 4 jaar	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Op de KJS werken we met een TSO. We zijn overgestapt naar een andere organisatie en daarbij zal ook inzet van het team nodig zijn. Dat vraagt om een flexibele inzet van collega's wat invloed kan hebben op gewaardeerde pauzetijden.	x	x		
Het team op de KJS ervaart onderling hetzelfde veilige klimaat als we voor onze leerlingen essentieel vinden. Met een veranderende samenstelling van het team blijft dit een aandachtspunt.	x	x	x	x
Continueren van ambulante tijd.	x	x	x	x
Er blijft structureel aandacht rondom teambuilding d.m.v. teamuitjes, gezamenlijk lunchen, kerstavond, afsluitende BBQ en andere activiteiten.	x	x	x	x

Streefbeeld 6 doel - activiteit (voor concrete uitwerking zie schoolplan)

Welzijn, werkplezier en duurzame inzetbaarheid

Doel

Een veilige, positieve en energieke werkplek creëren waar werkplezier, welzijn en vertrouwen centraal staan, met blijvende aandacht voor duurzame inzetbaarheid, verbondenheid en een professionele cultuur van omzien naar elkaar.

Activiteiten 2025-2026

- Tweemaal per jaar een waarderend gesprek met de directie voor iedere collega.
- Directie blijft zichtbaar en toegankelijk; inloopmomenten en informele contactmomenten.
- Nieuwe collega's koppelen aan een maatje en voorzien van extra begeleidingstijd met de directie.
- Continuering van ambulante tijd, vakdocent gym en (waar mogelijk) TSO-structuur.
- Onderzoek naar haalbaarheid huidige TSO-rooster en alternatieven i.v.m. personeelstekort Brood&Spelen.
- Vaste momenten van teambuilding: teamuitjes, gezamenlijk lunchen, vieringen, BBQ.
- Mogelijkheden voor persoonlijke professionele ontwikkeling blijven geboden.
- Aandacht voor balans tussen inspanning en ontspanning tijdens studiedagen en teammomenten.
- Aansluiting bij de lijn van Fluenta rondom duurzame inzetbaarheid (o.a. Falke & Verbaan-trajecten).

Resultaten einde schooljaar

- Alle teamleden hebben ten minste twee gesprekken gevoerd met de directie waarin welzijn en werkplezier centraal stonden.
- Nieuwe collega's voelen zich snel thuis en goed ondersteund; dit blijkt uit gesprekken en teamfeedback.
- Teamleden ervaren een blijvend veilige en prettige werksfeer, met ruimte voor inspraak en persoonlijke ontwikkeling.
- Directie wordt door het team ervaren als zichtbaar, laagdrempelig en betrokken.
- TSO-aanpak is geëvalueerd en aangepast indien nodig, met als doel werkdrukverlaging en behoud van gezamenlijke pauzes.
- Minimaal vier gezamenlijke teamactiviteiten (lunch, uitjes, vieringen) zijn georganiseerd en dragen bij aan verbinding.
- Werkdrukverlagende maatregelen zoals ambulante tijd en inzet vakdocenten blijven gewaarborgd.
- Er is blijvende alertheid op de balans tussen energiegevers en -nemers, zowel individueel als in het team.

Professionalisering 2025-2026

Wie	Scholing	Sluit aan bij streefbeeld schoolplan	kosten
10 collega's	Kanjertraining licentie A Kanjerttraining licentie B Kanjerttraining licentie C	Streefbeeld 1	
Team	Goed onderwijs is geen toeval	Streefbeeld 2	2000,=
MB	Met sprongen vooruit	Streefbeeld 2	3600,=
Dagmar	HBO + Speltherapeut	Streefbeeld 2	zelf bekostigd
Miranda	Maatjesproject NT2	Streefbeeld 2	4500,=
Saskia	Taal	Streefbeeld 2	1000,=
Astrid	Vakleerkracht gym HBO+	Streefbeeld 2	
Jose	HB Fluenta A	Streefbeeld 2	Fluenta A
Marlies	schoolopleider (Marnix)	Streefbeeld 2	3000,=

Vakantierooster 2025-2026



VAKANTIEROOSTER KJS 2025-2026 concept				
Eerste schooldag PO ma 1 september 2025		week 36		
PRIMAIR ONDERWIJS				
			OB	BB
Uren onderwijs per week			24	26
Uren onderwijs per hele dag			5,5	5,5
Uren onderwijs woensdag			4	4
Uren onderwijs OB vrijdagmorgen			3,5	0
Beschikbaar per jaar (uur/dagen)			1248	1352
Schrikkeljaar	nee			
Bij 30 sep 2026	ja		4	4
Roostervrij				
Nationale feestdagen				
TOTAAL BESCHIKBAAR			1252	1356
VAKANTIES - VRIJE DAGEN				
		Weeknr.		
Meivakantie 2e week (conform advies)	18 apr. 2026 t/m 26 apr. 2026	17	24	26
Meivakantie vaste week	27 apr. 2026 t/m 03 mei 2026	18	24	26
Bevrijdingsdag	5-mei-26	19	5,5	5,5
Hemelvaart PO/VO	14 mei 2026 t/m 17 mei 2026	20	9	11
Pinksteren PO + VO	25-mei	22	5,5	5,5
Zomervakantie PO	18 juli 2026 t/m 30 aug. 2026	30 t/m 35	144	156
Studiedag 1 vrijdag	17-okt		3,5	5,5
Studiedag 2 maandag	5-jan		3,5	5,5
Studiedag 3 vrijdag	13-feb		3,5	5,5
Studiedag 4 woensdag	11-mrt		4	4
Calamiteiten maandag	4-mei		3,5	5,5
Studiedag 5 woensdag	13-mei		4	4
Studiedag 6 maandag	22 juni		5,5	5,5
Totaal aftrek wegens vakantie/vrije dagen			344,5	380,5
Beschikbaar aantal uren voor onderwijs (PO)			907,5	975,5
Wettelijk minimum			880	1000
BESCHIKBARE MARGE UREN/DAGEN *)			27,5	-24,5
INFORMATIE				
Laatste schooldag PO vr 18 juli 2025				
Laatste schooldag VO / VSO vr 18 juli 2025				

Vaststelling



Datum: 26 september 2025
Betreft: Akkoord MR KJS jaarplan en werkverdelingsplan 2025-2026

Op de MR-vergadering van 15 september jl. zijn wij uitgebreid geïnformeerd door Heleen Hoogenberk, directeur Koningin Julianaschool te Nieuwegein, over het werkverdelingsplan en het jaarplan 2025-2026.

Hierbij verklaar ik namens de hele MR, dat wij akkoord zijn met de inhoud.

Met vriendelijke groet,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Efraïm Smit', is positioned above the printed name.

Efraïm Smit,
Voorzitter MR.